

Användaravtal till Tjänsten BestSms

1 Inledning

1.1 Definitioner

Dessa begrepp, med inledande versal, används konsekvent i avtalet och definieras enligt följande:

Med **Användare** avses en fysisk person, typiskt sett anställd hos Kund, som av Kunden får rätt att använda Tjänsten för Kundens egna interna verksamhet.

Med **Användarkonto** avses möjligheten att skapa personliga användaridentiteter med "läs"- eller "läs och skriv"-behörighet. Allt användarkontona gör registreras samt loggas för spårbarhet.

Med **BestSms** avses leverantör av Tjänsten och Part till detta avtal.

Med **BestSms -konto** avses databasen där all data registreras och sparas. Funktionerna i BestSms -kontot beror på vilken version av Tjänsten som du som Kund köpt.

Med **Konto** avses BestSms -konto

Med **Kund** avses den juridiska eller fysiska person som ingått avtal med BestSms i enlighet med detta avtal.

Med **Licens** avses Kundens nyttjanderätt till Tjänsten.

Med **Part** avses en part till detta avtal – d.v.s. du som Kund eller BestSms .

Med **Parter** avses parterna till detta avtal – d.v.s. du som Kund och BestSms .

Med **Prislista** avses vid varje tidpunkt gällande priser

Med **Tjänsten** avses molntjänsten BestSms i svenskspråkig version.

1.2 Syfte och allmänt

Detta användaravtal (härefter *avtalet*) mellan dig som Kund och vi på BestSms reglerar i huvudsak:

- Nyttjandet av Tjänsten (härefter *licensavtalet*)
- Tillgång till service och support som lämnas för Tjänsten (härefter *serviceavtalet*)
- Avgifter, priser och betalningsvillkor
- Databehandling och integritet för Kunden
- Ansvar och sekretess

Syftet med detta avtal är att du som Kund köper ett abonnemang till Tjänsten.

Bestämmelser om avtalets ingående och uppsägning fastställs i punkt 4.

1.3 Särskilda villkor genom skriftligt avtal

Om särskilda villkor avtalats skriftligen mellan Parterna har dessa villkor företräde i de fall de skiljer sig från detta avtal.

1.4 Ändring av avtalet

BestSms förbehåller sig rätten att uppdatera detta avtal för att återspegla:

- (1) Ändringar i lagstiftning eller praxis, eller
- (2) Förbättringar eller tillägg i Tjänsten.

En uppdatering av avtalet, med undantag för särskilda villkor enligt punkt 1.3, ovan, ersätter alla tidigare eller samtidigt överenskommelser mellan Parterna.

Genom att fortsätta att använda Tjänsten efter en uppdatering av avtalet godkänner du att du som Kund är bunden av avtalet.

2 Licensavtal

2.1 Nyttjanderätt

Kunden beviljas en personlig, icke-exklusiv, begränsad, icke-överförbar, återkallelig nyttjanderätt till Tjänsten.

Med personlig nyttjanderätt avses Kunds rättighet att använda Tjänsten för Kundens egna interna verksamhet. Detta medför att Kund inte får överlåta, hyra ut, låna ut eller på annat sätt avyttra Tjänsten till Tredje part, detta begränsar inte att bolag inom samma koncern använder samma Licens.

2.2 Immateriella rättigheter

All upphovsrätt till Tjänsten och Tjänstens mjukvara innehas av BestSms . Med mjukvara avses bl.a., men inte uteslutande, datorprogram, programvara, källkod, objektкод och algoritmer.

Genom avtalet överförs inga immateriella rättigheter till Kund eller till Tredje part. Du som Kund får inte:

- (1) Kopiera programvaran, delvis eller i helhet,
- (2) Modifiera programvara, delvis eller i helhet,
- (3) Genomföra åtgärd för att komma åt programvarans källkod. Exempel på sådana åtgärder är s.k. reverse engineering, demontering och dekompilering.

Förbudet i andra stycket, ovan, gäller med undantag av vad som medges enligt 2 kap. 26 g § andra till fjärde stycket och 26 h § upphovsrättslagen (1960:729).

3 Serviceavtal

3.1 Kundens rättigheter

Serviceavtalet ger dig som Kund:

- (1) Rätt att använda Tjänsten utan begränsningar i funktionalitet, med undantag av planerat underhållsarbete. Tjänsten finns tillgänglig 24 timmar per dygn, året runt.

(2) Teknisk support enligt punkt 3.3, nedan.

(3) Automatisk säkerhetskopiering av de inmatningar du som Kund gjort i Tjänsten.

(4) Regelbundna uppdateringar av Tjänsten. Uppdateringarna innefattar bl.a., men inte uteslutande:

a. Uppdateringar av programvara, och görs tillgängliga för Kund automatiskt, efter schemalagda uppdateringar i samband med underhållsarbete eller via mer brådskande uppdateringar. Det innebär att BestSms under avtalsperioden utan ytterligare kostnad för Kunden tillhandahåller rättningar samt alla nya officiella versioner av programvaran.

3.2 Kundens skyldigheter

Allmänt

1. Som användare av Bestsms förbinder du dig att läsa och följa de regler som är uppställda av Etiska Rådet och bransch-organisationen Morgan. Vid start av eventuella tävlingar skall också Lotteriinspektionens regler följas.

2. Kunden förbinder sig att inte skicka SMS med innehåll som inte ligger inom ramen för vad som kan anses vara god etik och moral. Exempel på icke tillåtet innehåll: * a.Sexuellt avvikande handlingar * b.Främlingsfientligt material * c.Våldshandlingar

3. Kunden får ej använda Bestsms för att skicka s.k. SPAM. Meddelanden som kan uppfattas som hotfulla eller stötande av mottagaren får heller inte distribueras via Bestsms.

4. Kunden ansvarar själv för slutkundssupport. Det innebär att Kundens slutkund skall kunna kontakta Kunden avseende frågor om till exempel meddelandets innehåll.

5. Bestsms har rätt att skicka information, som är relaterad till Bestsms produkter, via de uppgifter som kunden lämnat vid registrering.

6. Bestsms har rätt att radera konton som har varit inaktiva i mer än 6 månader. Kunden meddelas alltid innan en eventuell radering.

7. Bestsms äger rätten att ändra villkoren för användandet av Bestsms om detta krävs för att efterleva lagar, regler, samt myndighetsbeslut. Om ändringarna är av betydande karaktär kommer detta meddelas kunden. Om kunden fortsätter att använda Bestsms efter genomförda ändringar kommer detta att tolkas som att kunden har godkänt ändringarna. Kunden kan när som helst avsluta sitt engagemang med Bestsms.

8. Bestsms förbehåller sig rätten att radera konton som sätts upp med avsändare kopplade till redan existerande varumärken där kontoägaren ej representerar detta varumärke.

9. I de fall då ovanstående villkor ej efterlevs äger Bestsms rätt att temporärt eller permanent stänga av Kunden från vidare användning av Bestsms samt innehålla eventuella ej utlösta SMS.

För att det ska vara möjligt för BestSms att tillhandahålla service- och support enligt detta serviceavtal ska Kund:

(1) Förse BestSms med aktuella och korrekta företags- och kontaktuppgifter.



Med företagsuppgifter avses organisationsnummer, eller vid enskild firma personnummer, företagets namn och postadress.

Med kontaktuppgifter avses namn på en särskilt utsedd kontaktperson hos Kunden för kommunikation med BestSms, kontaktpersonens telefonnummer, e-postadress samt andra kontaktuppgifter.

(2) Följa de användningsinstruktioner som finns i Tjänstens dokumentation samt andra anvisningar som ges av BestSms.

(3) Säkerställa att samtliga datorer som har tillgång till Tjänsten har ett tillräckligt skydd mot datavirus och andra skadliga program.

Bestämmelserna i första stycket, ovan, är särskilt viktiga för att förhindra att Tredje part på ett otillbörligt sätt får tillgång till personuppgifter och annan känslig information som administreras genom Tjänsten.

3.3 Teknisk support till Kund

BestSms ska tillhandahålla teknisk support till Tjänsten via mail till info@bestsms.se mellan kl. 08:00 och kl. 17:00, helgfria vardagar.

3.5 Begränsningar i BestSms s skyldigheter

BestSms s skyldigheter enligt detta avtal innefattar inte:

(1) Att göra kundspecifika anpassningar i Tjänsten.

(2) Att avhjälpa fel som orsakats av Tredje parts programvara som kopplats till Tjänsten utan godkännande av representant för BestSms eller som skett enligt gällande, separat, avtal om anpassning av Tjänsten mellan BestSms och dig som Kund.

(3) Att avhjälpa fel som orsakats av att Kund utfört åtgärd med stöd av 2 kap. 26 g § andra till fjärde stycket och 2 kap. 26 h § upphovsrättslagen (1960:729).

4 Avtalets ingående och uppsägning

4.1 Avtalsperiod och betalning

Avtalsperioden är en(1) månad och börjar löpa den dag när Licens beställs och ett Konto skapats. Genom att slutföra beställningen intygar du som Kund att du läst igenom avtalet och godkänner det i sin helhet.

Genom att godkänna avtalet ingår du som Kund i ett bindande juridiskt avtal med BestSms OMMH Scandinavia AB, Organisationsnummer: 556720-9092, Postadress: Justinsgatan 13, 215 56 malmö. Kontakt via e-post: info@bestsms.se.

Avtalsperioden är löpande och du som Kund faktureras för beställd pott av SMS eller månadsvis i förskott alt. efterskott om detta avtalats specifikt.

Fakturering sker av OMMH Scandinavia AB.

5 Priser och betalningsvillkor

OMMH Scandinavia AB - Justinsgatan 13 - 215 56 Malmö – Sverige
Organisationsnummer 556720-9092 – www.bestsms.se

5.1 Avgift för abonnemanget

Avgiften för Tjänsten debiteras enligt gällande Prislista.

Betalningen ska vara BestSms tillhanda senast trettio (30) dagar efter utställandet av fakturan, om inte Parterna skriftligen kommit överens om annat.

5.2 Moms, övriga avgifter och dröjsmålsränta

Moms tillkommer på samtliga angivna avgifter och priser.

Dröjsmålsränta ska beräknas enligt 6 § räntelagen (1975:635).uik

6 Databehandling och integritet

6.1 Personuppgifter

BestSms behandlar personuppgifter med stöd av informationsteknik i särskilda register. De personuppgifter som behandlas är de som Kunden lämnar när Kunden beställer Tjänster, begär support, registrerar Användare via Tjänsten och/eller när Kunden aktiverar Licenser, samt i förekommande fall vid andra kontakter. Behandling sker huvudsakligen i administrativt syfte innebärande att BestSms kan fullgöra ingångna avtal.

Ni har rätt att gratis, efter skriftlig egenhändigt undertecknad ansökan, erhålla besked om vilka personuppgifter om er som behandlas och varifrån uppgifterna hämtats. Skulle begäran vara ogrundad eller orimlig förbehåller sig BestSms rätten att antingen ta ut en administrativ avgift för att tillhandahålla informationen som begärts eller vägra lämna ut informationen.

Er skriftliga begäran skall skickas till BestSms info@bestsms.se. Anser ni att personuppgift om er är felaktig ber vi er vänligen kontakta BestSms så att rättelse kan genomföras. I samband med att rättelse begärs förbehåller sig BestSms rätten att ställa kontrollfrågor för att säkerställa Kundens identitet.

I de fall BestSms behandlar personuppgifter för vilka Kund är personuppgiftsansvarig, exempelvis Kunds anställda och kunder, fungerar BestSms som personuppgiftsbiträde åt Kund. Villkoren för detta regleras i särskilt personuppgiftsbiträdesavtal för Tjänsten, vilken synliggörs vid beställning.

6.2 Insamling av information

BestSms får samla in anonymiserad information i Tjänsten via automatiserade datainsamlingsverktyg. BestSms samlar in och använder sådan information i syfte att säkerställa, underhålla och förbättra Tjänsten samt för statistik och analyser av olika slag.

6.3 Användarnas data

Användaren innehar samtliga rättigheter till Användarens data. BestSms har dock rätt att använda Kundens data för statistiska ändamål (där data presenteras anonymt och inte specifikt för Användaren) samt för att förbättra och utveckla Tjänsten. Med Kundens data avses här all information som Kund och Användare lagrar eller genererar i Tjänsten.

Upphör avtal lagras Kundens data i sextio (60) dagar efter avtalets sista giltighetsdag, varefter BestSms äger rätt att radera Kundens kvarvarande material från BestSms s

servrar. På begäran av Kund ska samtlig data raderas omedelbart efter att avtalet upphört. Består Kundens data av bl.a. personuppgifter ska Kund självständigt rensa ut samtliga lagrade personuppgifter senast samma dag som avtalet upphör.

Om det på grund av gällande lagstiftning eller andra myndighetsbeslut skulle föreligga hinder för BestSms att radera Kundens data, gäller inte 6.3 andra stycket.

6.4 Datasäkerhet

För tillgång till Tjänsten krävs inloggning med användarnamn och lösenord. Kund ska säkerställa att inloggningsuppgifter till Tjänsten förvaras säkert.

Inloggningsförfarandet är helt krypterat, vilket innebär att ingen information skickas i icke-krypterad form.

7 Begränsning av BestSms s ansvar

BestSms friskriver sig från allt ansvar för skada, bortsett från den skada som orsakats av grov oaktsamhet, som kan följa av BestSms:s åtaganden enligt detta avtal. Ersättningsskyldigheten är begränsad till direkt skada och BestSms ansvarar inte för utebliven vinst eller annan indirekt skada.

Vi reserverar oss för uppenbart felaktiga uppgifter och leverantörsproblem (SMS-operatör)

8 Sekretess

Ingen av Parterna får lämna ut uppgifter som är skyddade enligt lagen om skydd för företagshemligheter (1990:409) i annan utsträckning än vad som krävs på grund av lagändringar, myndighetsbeslut, för att kunna utföra service enligt avtalet eller om andra Parternas godkänt förfarandet.

Kunden förbinder sig att informera och genom sekretessförbindelse eller annan lämplig åtgärd tillse att dennes personal, konsulter och underleverantörer iakttar sekretess enligt denna bestämmelse.

9 Force majeure

Parts skyldigheter gäller med reservation för händelser utanför Parts kontroll som exempelvis krig, terrordåd, arbetskonflikt, sabotage, eldsvåda, vattenskada, inbrott, myndighetsingripande eller liknande som försvårar eller omöjliggör för Part att utföra service eller vidtagna åtgärder.

10 Val av lag och tvistelösningsforum

Vid en tvist är vi från BestSms måna om att komma fram till en gemensam lösning innan en eventuell formell rättslig anmälan. Du som Kund förbinder dig därför först till att försöka lösa tvisten informellt genom att kontakta info@bestsms.se. Vi kommer försöka lösa tvisten informellt genom att kontakta dig. Om en tvist inte lösts efter femton (15) arbetsdagar efter att du kontaktat oss har du som Kund, eller BestSms, rätt att inleda ett rättsligt förfarande.

Ett rättsligt förfarande vid tvist ska lösas av allmän domstol med Malmös tingsrätt som första instans. Parternas rättigheter och skyldigheter ska i sin helhet lyda under svensk lag.